

2026年度授業概要 (前期)

専門学校穴吹ビューティカレッジ
ブライダル学科1年

※授業は1回90分とする

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態
ブライダル知識	ブライダル学科/1年	2026/通年	講義
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員
10単位 (150時間)	必須		神内, 川田
授業の概要			
<ul style="list-style-type: none"> ・ブライダルの知識を身につけ、新郎新婦に高い満足を与えられる接客の力を養う ・コーディネーターの仕事の実情を様々な角度から知ること、仕事内容や業界についての理解する ・ブライダル業界で働くために必要なコミュニケーション能力、提案力を養う ・結婚式により一層興味を持ち、なりたい自分を確立する 			
授業終了時の到達目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・ブライダルコーディネーターの仕事内容や、結婚式に携わる仕事について理解できる ・ブライダルの知識を身につけ、結婚式を語れるようになる ・結婚式をプランニングするために必要なご案内方法や提案方法を修得 ・ブライダル関係の仕事に必要なコミュニケーション能力の修得 			
実務経験有無	実務経験内容		
有	神内: ドレスコーディネーター、プランナーとしての経験を生かした教育を行う 川田: ウェディングコーディネーター業務全般の経験を生かした教育を行う		
時間外に必要な学修			
・トレンドをチェックしておく			
回	テーマ	内容	
1	結婚式の基礎知識を習得し将来の仕事に活かす	<ul style="list-style-type: none"> ・現場経験に基づく基礎・応用知識を深める ・結婚式参列マナーを理解し恥をかかない準備をする 	
2	ブライダル業界とは	<ul style="list-style-type: none"> ・ブライダル業界の職種を学ぶ ・働き方を知る 	
3	コロナ後の変化と結婚式の実務サービス技能を学ぶ	<ul style="list-style-type: none"> ・現場経験に基づくリアルな雰囲気学ぶ ・結婚式の基礎サービスを技能として身につける 	
4	結婚までの流れ	<ul style="list-style-type: none"> ・結婚までの流れを学ぶ 	
5	マーケット議論①	<ul style="list-style-type: none"> ・香川県のブライダル市場の現状、特性を学ぶ 	
6	第2章 ブライダル市場	<ul style="list-style-type: none"> ・市場調査、ブライダル市場の地域性 	
7	第3章 ブライダルの歴史と慣習①	<ul style="list-style-type: none"> ・歴史 ・六輝 ・お見合い、結納 	
8	グループワーク	<ul style="list-style-type: none"> ・香川県の式場を調べる 特徴、セールスポイント ・グループで発表準備 	
9	実際の結婚式の現場に携わるスタッフの動き	<ul style="list-style-type: none"> ・結婚式を支えるスタッフの役割と想いを学ぶ ・当日の写真で式・披露宴の流れを理解する 	
10	第3章 ブライダルの歴史と慣習②	<ul style="list-style-type: none"> ・結納 ・引出物 	
11	グループ発表	<ul style="list-style-type: none"> ・調べた式場を発表 	
12	グループ発表マーケット議論② グループワーク	<ul style="list-style-type: none"> ・ドレスショップ、ジュエリーショップを調べる ・発表 	
13	第4章 挙式と披露宴のスタイル①	<ul style="list-style-type: none"> ・神前式 ・キリスト教式 	
14	第4章 挙式と披露宴のスタイル②	<ul style="list-style-type: none"> ・人前式 ・仏前式 	

回	テーマ	内 容		
15	結婚式に携わる仕事・役割	・結婚式に必要なセクションを知り、役割を学ぶ		
16	結婚式事例	・事例を紹介・アイデアを調べる ・結婚式において心得や知識とマナーを学ぶ		
17	結婚式と当日のタイムスケジュール	・タイムスケジュールを学ぶ ・一般的な挙式披露宴の進行を学ぶ		
18	第4章 挙式と披露宴のスタイル③ 第3章 ブライダルの歴史と慣習	・披露宴 ・欧米の歴史と慣習・披露宴演出		
19	人前式創り グループワーク	・オリジナル人前式 ・グループ発表の準備		
20	第8章 BGM	・音響、照明		
21	人前式創り グループワーク	・オリジナル人前式 ・グループ発表の準備		
22	前期復習	・期末試験に向けて復習プリント		
23	発表 披露宴創り	・人前式の発表 ・オリジナル披露宴		
24	接客スキルについて	・接客における知識と技術 ・コミュニケーション力を学ぶ		
25～ 26	接客ロールプレイングについて 実践	・ロールプレイングを学ぶ ・実践し感覚を掴む		
27	グループワークⅡ	・オリジナル披露宴 ・グループ発表の準備		
28	第6章 ウエディングプランナーの 業務と流れ	・ウエディングプランナーの業務		
29	発表	・披露宴の発表		
30	前期期末試験	・筆記試験		
教科書・教材		評価基準	評価率	その他
・日本のウエディングプランナー 育成プログラム ・ブライダル用語辞典		実習・実技評価 期末試験 課題・レポート	50.0% 30.0% 20.0%	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態	
ブライダルコスチューム演習	ブライダル学科/1年	2026/前期	演習	
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員	
1単位 (30時間)	必須		神内 朋子	
授業の概要				
<ul style="list-style-type: none"> ・新郎新婦の衣裳についての基礎知識を学ぶ ・名称や必要な小物知識を学ぶ ・フィッティングの基本を学ぶ 				
授業終了時の到達目標				
<ul style="list-style-type: none"> ・衣裳の名称、小物の身につける場所の理解と習得 ・ドレスとタキシードの着せ方を習得 				
実務経験有無		実務経験内容		
有		コスチュームアドバイザー、ブライダルプランナーとしての経験 国家検定の試験官の経験を生かした教育を行う		
時間外に必要な学修				
<ul style="list-style-type: none"> ・トレンドをチェックしておく 				
回	テーマ	内容		
1	新郎新婦の衣裳の種類	・学校にある衣裳で、ドレスやタキシードに触れてみる		
2	ドレスの基本知識	<ul style="list-style-type: none"> ・ドレスライン ・ドレスの扱い方・片付け方 		
3	グループワーク	<ul style="list-style-type: none"> ・各ラインのドレスを探す ・定番の素材を知る 		
4	ドレス小物の基礎知識	・ドレスに必要な小物と身につける位置		
5	ボディフィッティング(実技①)	<ul style="list-style-type: none"> ・骨格診断 ・ボディへの着せ付け 		
6	新郎衣裳の基本知識	<ul style="list-style-type: none"> ・新郎洋装和装の種類と小物の名称 ・ボディへの着せ付け 		
7	トータルコーディネート	<ul style="list-style-type: none"> ・ペアでトータルコーディネート ・試着手順 		
8	フィッティング(実技②)	・試着		
9	沖縄インターンシップ周知会	・沖縄インターンシップの周知会		
10	婚礼和装 実践事前準備	<ul style="list-style-type: none"> ・白無垢、色打掛 ・アンケート作成、カウンセリング、ポージング 		
11	穴コン対策	・ボディ着せ付け練習		
12~ 13	前期期末試験(実技試験)	<ul style="list-style-type: none"> ・前期期末試験(実技試験) ・穴吹コンテスト 		
14~ 15	実践実技	・トータルエステティック学科の学生のカウンセリング、 試着と写真撮影		
教科書・教材		評価基準	評価率	その他
・日本のドレスコーディネーター育成プログラム		実習・実技評価 課題・レポート 期末試験	40.0% 30.0% 30.0%	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態	
ホテル概論	ブライダル学科/1年	2026/通年	講義	
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員	
4単位 (60時間)	必須		猪塚 隆一	
授業の概要				
<ul style="list-style-type: none"> ・ホテル全般の仕組み 組織について理解する ・ホテルの基礎知識 宿泊部門と料飲部門 ブライダルと宴会 ホテルサービスについて理解する 				
授業終了時の到達目標				
<ul style="list-style-type: none"> ・ホテルにおける各セクションの業務内容、役割について知識を習得する 				
実務経験有無	実務経験内容			
有	ホテルマンとしてホテルで7年勤務 ホテルマンの経験を活かし実務に沿った教育を行う			
時間外に必要な学修				
<ul style="list-style-type: none"> ・ホテルでよく活用する用語等を理解し、復習しておく 				
回	テーマ	内容		
1	ホテルの定義	・ホテルと旅館の違い		
2	ホテルスタッフに求められる能力	<ul style="list-style-type: none"> ・身だしなみ ・求められる資質、能力 		
3	ホテルの分類	・機能別ホテルの分類		
4	ホテルの発達の歴史 ホテル産業の特徴	<ul style="list-style-type: none"> ・宿泊施設の始まり ・ホテル構成する3要素 		
5	ホテル内での様々な職種	・ホテルの組織		
6	西洋料理について	・西洋料理のコースの流れについて		
7	テーブルマナー	・西洋料理のマナーについて		
8~ 9	料飲部門の基礎知識 宴会部門の基礎知識	<ul style="list-style-type: none"> ・ホテルの料飲施設の知識 ・婚礼、一般宴会 		
10~ 11	宿泊部門の基礎知識	<ul style="list-style-type: none"> ・客室タイプ ・宿泊の料金設定 		
12	ホテルを取り巻く環境 ホテルの社会的責任	<ul style="list-style-type: none"> ・旅行会社との関わり ・食中毒への対応 		
13	前期期末試験対策 確認テスト	<ul style="list-style-type: none"> ・前期期末試験対策 ・確認テスト 		
14	前期期末試験	・前期期末試験		
15	リゾートホテルについて ホテル業界用語の振り返り	<ul style="list-style-type: none"> ・リゾートホテルの全体像について理解する ・ホテル業界用語について理解する 		
教科書・教材		評価基準	評価率	その他
<ul style="list-style-type: none"> ・ホテルテキスト基礎から学ぶホテル概論 		確認テスト 課題・レポート 期末試験	40.0% 30.0% 30.0%	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態	
料飲レストラン演習	ブライダル学科/1年	2026/前期	演習	
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員	
2単位 (60時間)	必須		猪塚 隆一	
授業の概要				
<ul style="list-style-type: none"> ・料飲サービスの実践的な技術を学習する ・接客サービスの基本スキルを学習する ・HRS接客ベーシック検定合格 				
授業終了時の到達目標				
<ul style="list-style-type: none"> ・料飲サービスに必要な基礎知識を習得する ・レストランでのサービス方法を習得する ・婚礼宴会でのサービス方法を習得する 				
実務経験有無		実務経験内容		
有		ホテルマンとして7年間ホテルに勤務 ホテルマンの経験を生かし実務に沿った教育を行う		
時間外に必要な学修				
・授業で使用する器具を覚えておくこと				
回	テーマ	内容		
1~ 2	HRS接客ベーシック検定について 第2章接客の基本	<ul style="list-style-type: none"> ・料飲サービスの基本と役割について理解する ・お客様のお迎えとご案内について理解する 		
3~ 9	第3章テーブルサービス 第6章食器、備品	<ul style="list-style-type: none"> ・お皿の持ち方、トレイの持ち方を理解する ・西洋料理の食事器具を理解する 		
10	第8章飲料の種類及び特徴 確認テスト	<ul style="list-style-type: none"> ・酒類について理解する ・確認テスト 		
11~ 14	カクテル作成	<ul style="list-style-type: none"> ・数種類のカクテル作成する 		
15~ 22	料飲サービス	<ul style="list-style-type: none"> ・料飲接客サービスについて理解する 		
23~ 24	前期期末試験対策	<ul style="list-style-type: none"> ・前期期末試験対策 		
25~ 26	前期期末試験	<ul style="list-style-type: none"> ・前期期末試験 		
27~ 30	宴会サービス	<ul style="list-style-type: none"> ・プラッターサービスを理解する ・ビュッフェサービスを理解する 		
教科書・教材		評価基準	評価率	その他
・HRS接客ベーシック検定ハンドブック		確認テスト	30.0%	
		期末試験	30.0%	
		課題・レポート	20.0%	
		実習・実技評価	20.0%	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態	
ブライダルヘアメイク	ブライダル学科/1年	2026/通年	演習	
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員	
2単位 (60時間)	必須		新名 瞳	
授業の概要				
・ウエディングシーンにおけるヘアメイクを学ぶ				
授業終了時の到達目標				
・ウエディングヘアメイクの理解と習得				
実務経験有無		実務経験内容		
有		ブライダルヘアメイクとしての13年の経験・美容師として5年の経験 1級着付け技能士		
時間外に必要な学修				
・トレンドの学習				
回	テーマ	内容		
1~5	基礎化粧品からベースメイク	・基礎化粧品からベースメイクまでの習得		
6~7	花嫁デモンストレーション	・モデルを使用した和装花嫁、洋装花嫁のデモンストレーションを行う		
8	ポイントメイク①	・アイブロウについての学習		
9	ポイントメイク②	・アイシャドウ・アイラインの効果について学習		
10	カラーメイク	・チーク、リップについての学習		
11	フルメイク	・基本的なナチュラルなフルメイクを完成させる		
12	就活メイク	・普段のおしゃれメイクと就活メイクの違いを学習		
13	キュートメイク	・カラーや骨格の見せ方でキュートなメイクを完成させる		
14	綺麗めメイク	・カラーや骨格の見せ方で綺麗めなメイクを完成させる		
15	前期期末試験	・前期期末試験 ・ベーシックなメイクを完成させる		
教科書・教材		評価基準	評価率	その他
・日本メイクアップ知識検定・ベーシック		実習・実技評価 確認テスト 期末試験	40.0% 30.0% 30.0%	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態
着付	ブライダル学科/1年	2026/通年	演習
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員
2単位 (60時間)	必須		田中 真由子
授業の概要			
<ul style="list-style-type: none"> ・着物文化を身近に感じ日本女性の感性、所作、礼儀作法を養う ・社会で即戦力になる技術を養う 			
授業終了時の到達目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・山野流着装 初伝資格取得 ・山野流着装 中伝資格取得 			
実務経験有無		実務経験内容	
有		美容師として5年の実務経験 新しく国家資格となった美容着付師資格を保有し、その技術と知識を生かした教育を行う	
時間外に必要な学修			
・着付け手順を理解するために、習った技術を内容に沿って予習しておく			
回	テーマ	内容	
1	下着と小物類	<ul style="list-style-type: none"> ・動機付け ・使用小物や着物についての説明および使い方 	
2	外出着の着付け 着物、着付けの知識	<ul style="list-style-type: none"> ・着物および着付けに関して約束事や知識の説明 ・基礎知識 ・自装着付け ・展示 	
3	ゆかたの着付け 細帯の帯結び	<ul style="list-style-type: none"> ・着物とゆかたの着付けの違い ・細帯の結び方 	
4~ 6	外出着の着付けと名古屋帯	<ul style="list-style-type: none"> ・自装着付け ・名古屋帯(お太鼓)の結び方 	
7	初伝資格取得試験について説明	<ul style="list-style-type: none"> ・準備、着付け、片付けの展示 ・確認テスト、資格取得について説明 	
8~ 12	初伝資格取得試験対策	<ul style="list-style-type: none"> ・着付けタイム20分 ・準備、片付け、査定時の作法 	
13	確認テスト	・「外出着小紋と名古屋帯の一重太鼓」の着付けおよび着付けに必要な準備、片付け(鏡なし)	
14	初伝資格取得試験対策	<ul style="list-style-type: none"> ・着付けタイム20分 ・準備、片付け、査定時の作法 	
15	初伝資格取得試験	・「外出着小紋と名古屋帯の一重太鼓」の着付けおよび着付けに必要な準備、片付け(鏡なし)	
教科書・教材		評価基準	評価率
・山野流着装教室初伝教本		確認テスト 実習・実技評価 期末試験	40.0% 30.0% 30.0%
			その他

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態
パソコン演習	ブライダル学科/1年	2026/前期	演習
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員
1単位 (30時間)	必須		田井 麻友美
授業の概要			
<ul style="list-style-type: none"> ・ PCの基本操作から、実務に直結するWord・Excelの活用スキルを学ぶ ・ Googleスプレッドシートでの表計算や、カレンダーによる効率的な工程管理を学ぶ ・ フォーム作成によるデータ収集や、スライドを用いた説得力のある資料作成術を学ぶ 			
授業終了時の到達目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・ タイピングの習得と、Word・Excelでビジネス文書や表計算を作成できる ・ Googleツールを活用し、業務管理やアンケート作成、表計算ができる ・ 用途に応じたチラシ作成や、スライドによるプレゼン資料作成ができる 			
実務経験有無	実務経験内容		
有	文書作成、表計算、その他表計算プログラミング、ヘルプデスクなど実務経験9年 並行してパソコン講師歴は39年(内パソコンスクール経営6年)		
時間外に必要な学修			
・ 時間内に終わらなかった課題を完成させる			
回	テーマ	内容	
1	パソコンの基本操作	<ul style="list-style-type: none"> ・ Windowsとは ・ パソコンの基本操作 学習ファイルのダウンロード 	
2	Word2024	<ul style="list-style-type: none"> ・ 文書の作成 ・ 練習問題 タイピング練習 	
3	Word2024	<ul style="list-style-type: none"> ・ グラフィック機能 ・ 練習問題 タイピング練習 	
4	Word2024	<ul style="list-style-type: none"> ・ 表のある文書の作成 ・ 練習問題 タイピング練習 	
5~9	ブライダルショー	<ul style="list-style-type: none"> ・ Wordを利用してブライダルショーのチラシ作成・印刷 	
10	Word2024	<ul style="list-style-type: none"> ・ 総合問題 	
11	Google Spreadsheet	<ul style="list-style-type: none"> ・ 表作成 	
12	カレンダー フォーム	<ul style="list-style-type: none"> ・ スケジュール管理 ・ アンケート集計等 	
13	Google スライド	<ul style="list-style-type: none"> ・ スライドの作成 	
14	Word2024	<ul style="list-style-type: none"> ・ 練習問題 	
15	前期期末試験	<ul style="list-style-type: none"> ・ 前期期末試験 	
教科書・教材		評価基準	評価率
・ よくわかる、Word2021&Excel2021		課題・レポート 期末試験	60.0% 40.0%
			その他

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態
ビジネス実務	ブライダル学科/1年	2026/前期	講義
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員
4単位 (60時間)	必須		猪塚, 神内
授業の概要			
<ul style="list-style-type: none"> ・ビジネスマナーの基本やルールを学び、マナーやルールの重要性、コミュニケーションやチームワークの大切さを理解する ・好ましい人間関係づくりや就職後の業務に役立てる知識を学ぶ ・基本的なビジネス文書のルールを理解し、社内文書、社外文書が作成を学ぶ 			
授業終了時の到達目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・文部科学省後援 サービス接遇検定2級 合格 ・文部科学省後援 サービス接遇検定準1級 合格 ・マナープロトコール検定3級 合格 			
実務経験有無	実務経験内容		
有	猪塚: 7年間ホテルに勤務、ホテルマンの経験を生かし実務に沿った教育を行う 神内: ドレスコーディネーター、プランナーとしての経験を生かした教育を行う		
時間外に必要な学修			
・配布資料で次回内容を予習してくる			
回	テーマ	内容	
1	サービス接遇検定について マナーとは	・サービス接遇検定2級・準1級の概要、エステティシャンやプランナーに求められるマナーとは	
2	序章 マナーとは何か 第1章 マナーの歴史と意味	・好感度を高める第一印象 ・挨拶と紹介・マナーとは何か、歴史と意味	
3	第2章 国際人としてのマナープロトコール	・プロトコールの原則	
4	サービス接遇2級記述対策	・掲示文の作成	
5	第3章 社会人に必要なマナー 国際人としてのマナープロトコール	・第一印象の重要性について理解する ・国旗の扱い・異文化コミュニケーション	
6	サービス接遇2級記述対策 確認テスト	・敬語練習問題 ・掲示文確認テスト	
7	サービス接遇2級記述対策	・敬語、記述対策	
8	第4章 ビジネスシーンのマナー	・社会人としての心構え ・報連相・名刺の扱い方	
9	サービス接遇2級対策 確認テスト	・交際業務 ・敬語、記述確認テスト	
10	第4章 ビジネスシーンのマナー	・電話対応・トラブル対応	
11	サービス接遇2級検定対策①	・過去問題 解答、解説①	
12	第4章 ビジネスシーンのマナー	・来客対応・ビジネス文書	
13	サービス接遇2級検定対策②	・過去問題 解答、解説②	
14	サービス接遇2級検定対策③	・過去問題 解答、解説③	

回	テ ー マ	内 容		
15	復習	<ul style="list-style-type: none"> ・ 第1～4章の復習プリント ・ 過去問題 		
16	サービス接遇2級検定対策④	<ul style="list-style-type: none"> ・ 過去問題 解答、解説④ 		
17	確認テスト対策 サービス接遇検定ロープレ	<ul style="list-style-type: none"> ・ 確認テスト対策 ・ サービス接遇検定ロープレについて 		
18	1～4章の小テスト① 第5章 食事のマナー	<ul style="list-style-type: none"> ・ 小テスト① ・ 和食のマナー・西洋料理のマナー 		
19	サービス接遇検定ロープレ①	<ul style="list-style-type: none"> ・ 基本言動～接客対応～接客応答① 		
20	テーブルマナー講習会	<ul style="list-style-type: none"> ・ テーブルマナー 		
21	第7章 「冠」のしきたり 第8章 「婚」のしきたり	<ul style="list-style-type: none"> ・ 通過儀礼 ・ 婚約、結納とは・結婚式のマナー 		
22～ 23	サービス接遇検定ロープレ②	<ul style="list-style-type: none"> ・ 基本言動～接客対応～接客応答② 		
24	1～4章の小テスト② 第5章～8章の復習	<ul style="list-style-type: none"> ・ 小テスト② ・ 第5～8章の復習プリント 		
25	第9章 「葬」のしきたり 第10章 「祭」のしきたり	<ul style="list-style-type: none"> ・ 仏式、キリスト教式の葬儀・葬儀、告別式のマナー ・ 行事、節供 		
26～ 27	サービス接遇検定ロープレ確認テスト	<ul style="list-style-type: none"> ・ 基本言動～接客対応～接客応答 		
28	過去問題①小テスト 過去問題①	<ul style="list-style-type: none"> ・ 小テスト ・ 過去問題① 		
29	過去問題②小テスト 過去問題②	<ul style="list-style-type: none"> ・ 小テスト ・ 過去問題② 		
30	マナー・プロトコール検定	<ul style="list-style-type: none"> ・ 検定 		
教科書・教材		評価基準	評価率	その他
<ul style="list-style-type: none"> ・ サービス接遇検定実問題集2級 ・ マナー&プロトコールの基礎知識 ・ マナー&プロトコール検定2級、3級実問題集 ・ 配布資料 		実習・実技評価 確認テスト 課題・レポート	40.0% 30.0% 30.0%	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態
ブライダルプランニング	ブライダル学科/1年	2026/前期	演習
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員
3単位 (90時間)	必須		猪塚, 神内
授業の概要			
<ul style="list-style-type: none"> ・ブライダルコーディネーター、衣裳コーディネーターなどの仕事を疑似体験し、ブライダルに関わる仕事を理解する ・グループで協力し、各個人が達成感を得られるような行動力を養う 			
授業終了時の到達目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・協力し、意見交換ができる ・各担当の仕事を責任もって行える力の習得 ・ブライダルショーの成功 			
実務経験有無	実務経験内容		
有	猪塚：7年間ホテルに勤務、ホテルマンの経験を生かし実務に沿った教育を行う 神内：ドレスコーディネーター、プランナーとしての経験を生かした教育を行う		
時間外に必要な学修			
・事前買い出しをしておき、作業に取り掛かれるようにする			
回	テーマ	内容	
1	ブライダルショーについて	・動機づけ、ブライダルショーの概要説明	
2～3	ブライダルショー会場見学	・会場見学	
4	ブライダルショー広告作成	・SNS用の広告作成	
5	ブライダルショー企画準備 ブライダルショー企画作成	<ul style="list-style-type: none"> ・役割発表とグループ分け ・グループごとに企画の話し合い、企画完成 	
6	全体集会	・全体集会	
7	ブライダルショー企画準備 ブライダルショー企画作成	<ul style="list-style-type: none"> ・役割発表とグループ分け ・グループごとに企画の話し合い、企画完成 	
8～19	作成物 ヘアメイク	<ul style="list-style-type: none"> ・作成物 ・ヘアメイク練習 	
20～21	スタッフの動き練習①	・シナリオを基にスタッフの動き練習①	
22～23	スタッフの動き練習②	・シナリオを基にスタッフの動き練習②	
24	司会と音響の合わせ練習	・司会と音響の練習	
25～26	練習・調整	・各担当見直し	
27	沖縄インターンシップ準備①	・沖縄インターンシップ準備①	
28～29	学校リハーサル①	・学校リハーサル①	
30	沖縄インターンシップ準備②	・沖縄インターンシップ準備②	

回	テ ー マ	内 容		
31～ 32	学校リハーサル②	・ 学校リハーサル②		
33	全体集会	・ 全体集会		
34～ 36	会場リハーサル	・ 会場リハーサル		
37～ 38	最終学校リハーサル	・ 最終準備 ・ 最終学校リハーサル		
39～ 41	準備・最終会場リハーサル	・ 最終準備 ・ 最終会場リハーサル		
42～ 44	ブライダルショー本番	・ ブライダルショー本番		
45	沖縄インターンシップ準備③	・ 沖縄インターンシップ準備③		
教科書・教材		評価基準	評価率	その他
		実習・実技評価 出席率 課題・レポート	50.0% 30.0% 20.0%	物品を購入する際 には、レシートが 必要(レシートに適 格請求書番号が記 載されているか確 認)

2026年度授業概要 (前期)

専門学校穴吹ビューティカレッジ
ブライダル学科2年

※授業は1回90分とする

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態
ブライダル演習	ブライダル学科/2年	2026/前期	演習
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員
2単位 (60時間)	必須		神内 朋子
授業の概要			
<ul style="list-style-type: none"> ・ブライダル業務に必要なスキルや知識、能力を学習する ・ブライダルコーディネーターの仕事内容について理解を深める ・ブライダルを通して接客マナーや人との関わり方を知り、人として成長する 			
授業終了時の到達目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・結婚式の打合せに必要な知識を学び、お客様への案内方法を身につける ・トータルプランニングを行い、プランニング能力やプレゼンテーション能力を養う ・ロールプレイングを行い、率先力やコミュニケーション能力を養う ・会場決定までのプロセスを知り演出の提案やプランの組み立てができ効果的な接客方法を身につける 			
実務経験有無		実務経験内容	
有		神内: ドレスコーディネーター、プランナーとしての経験を生かした教育を行う 川田: ウェディングコーディネーター業務全般の経験を生かした教育を行う	
時間外に必要な学修			
<ul style="list-style-type: none"> ・日々、ゼクシィやネットで式場やブライダルの情報を収集しておくこと 			
回	テーマ	内容	
1	ブライダルコーディネーターとは L1 第1章: 結婚の定義	<ul style="list-style-type: none"> ・ブライダルコーディネーターの定義 ・結婚の要件・日本の結婚状況 	
2	第2章: 日本の結婚式	<ul style="list-style-type: none"> ・歴史と文化 ・六輝 	
3	新規接客業務	<ul style="list-style-type: none"> ・ブライダル営業について ・会場決定までのプロセス 	
4	第4章: ブライダル関連業種 第2章: 日本の結婚式: 歴史と文化	<ul style="list-style-type: none"> ・ブライダル産業の構造 ・グループワークで年代別の婚礼調べ 	
5	接客に必要なスキル・マナー	<ul style="list-style-type: none"> ・接客の基本について ・接客マナー5原則・接客スキル 	
6	L2 第2章: ブライダル市場 第5章: ブライダルのエリア特性	<ul style="list-style-type: none"> ・ブライダルビジネス・市場、市場規模、推移 ・グループワークでエリア調べ 	
7	第5章: ブライダルのエリア特性 第6章: 集客システム	<ul style="list-style-type: none"> ・エリアまとめと発表 ・ブライダルフェア 	
8	接客ロールプレイング	<ul style="list-style-type: none"> ・アンケートを使って潜在欲求を引き出す 	
9	L3 第1章: 見合いと婚約 第2章: 結納・婚約式	<ul style="list-style-type: none"> ・見合いと婚約 ・結納・婚約式 ・結納品とその意味 	
10	初回打合せ ~進行~	<ul style="list-style-type: none"> ・進行打合せを学ぶ 	
11	第4~6章 キリスト教式、神前式、 仏前式 第9章 披露宴	<ul style="list-style-type: none"> ・プロテスタントとカトリック ・神前式 ・仏前式 ・披露宴進行表 	
12	中間打合せ ~テーマ~	<ul style="list-style-type: none"> ・テーマウェディングを学ぶ 	
13	第3章: ブライダル準備 ビジネスにおけるヒアリング	<ul style="list-style-type: none"> ・当日までのスケジュール ・ロープレ 	
14	中間打合せ ~招待状~	<ul style="list-style-type: none"> ・招待状準備を学ぶ ・ペーパー、WEB ・発送の注意点等のご案内方法を学ぶ 	

回	テ ー マ	内 容		
15	グループワーク	・ ブライダルショーのプランニング		
16	中間打合せ ～演出・フラワー～ 中間打合せ ～料理・ケーキ～	・ 装花、料理の基礎知識、ご案内方法を学ぶ ・ トレンドを学ぶ		
17	グループワーク	・ ブライダルショーのプランニング		
18	当日までのスケジュール説明	・ 当日までのスケジュール説明を学ぶ		
19	発表	・ ブライダルショーの発表		
20	復習	・ 期末試験に向けて復習プリント		
21	ジュエリー知識	・ ジュエリーの基本知識		
22	新規接客ロールプレイング	・ 新規営業のロールプレイング		
23	アナコン最終確認	・ ロールプレイング		
24	アナコン最終確認	・ ロールプレイング		
25	チェリッシュウエディングの準備	・ チェリッシュウエディングの準備		
26	前期期末試験（筆記）	・ 前期期末試験（筆記試験）		
27～ 28	前期期末試験（穴吹コンテスト）	・ 穴コン		
29	新規接客ロールプレイング	・ 新規営業のロールプレイング		
30	チェリッシュウエディングに向けて	・ チェリッシュウエディングに向けて		
教科書・教材		評価基準	評価率	その他
・ ウエディングプランナー資格2級テキスト ・ ブライダル用語辞典		実習・実技評価 確認テスト 課題・レポート	50.0% 30.0% 20.0%	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態
ブライダルコスチューム演習	ブライダル学科/2年	2026/前期	演習
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員
1単位 (30時間)	必須		神内 朋子
授業の概要			
<ul style="list-style-type: none"> ・ 婚礼衣裳業界に関わるプロとして知るべき洋装、和装の専門知識の再確認、接客に必要な実技を学ぶ ・ ドレスコーディネーターと関連深い美容、花の基礎知識を学び、トータルコーディネートが提案を学ぶ 			
授業終了時の到達目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・ 接客の一連の流れ、トータルコーディネートのアドバイスが出来るようになる ・ アテンドテクニックの習得 			
実務経験有無		実務経験内容	
有		コスチュームアドバイザー、ブライダルプランナーとしての経験 国家検定の試験官の経験を生かした教育を行う	
時間外に必要な学修			
・ トレンドの学習			
回	テーマ	内容	
1	新婦衣裳(洋装)の復習、フィッティング	<ul style="list-style-type: none"> ・ ドレスのデザインディテール、素材と装飾 ・ 体形別衣裳アドバイス ・ ボディフィッティング 	
2	新婦衣裳(洋装)の復習、フィッティング	<ul style="list-style-type: none"> ・ ボディフィッティング 	
3	新郎衣裳(洋装)の復習、フィッティング	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新郎衣裳の種類、新郎衣裳のフィッティング ・ ボディで洋装コーディネート 	
4	接客ストーリー	<ul style="list-style-type: none"> ・ 接客ストーリー ・ 顔診断 	
5	新郎新婦フィッティング(小テスト)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新郎新婦フィッティング(小テスト) 	
6	和装	<ul style="list-style-type: none"> ・ 和装着付、和装コーディネート ・ 和装提案～試着 	
7	接客アンケート作成	<ul style="list-style-type: none"> ・ 接客アンケートの作成 	
8	グループワーク	<ul style="list-style-type: none"> ・ お客様情報 ・ 提案スライドの作成 	
9	新郎新婦フィッティングとヘア	<ul style="list-style-type: none"> ・ ヘアアレンジ ・ 衣裳提案～試着 	
10	立ち居振る舞い	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新郎新婦の美しい立ち居振る舞いアドバイス ・ アテンド実践 	
11	グループワーク 新郎新婦フィッティング(復習)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 提案スライドの発表 ・ 新郎新婦フィッティング(復習) 	
12~13	接客ロープレ2(小テスト)	<ul style="list-style-type: none"> ・ 衣裳提案～試着の準備 ・ 衣裳提案～試着～コーディネート(小テスト) 	
14	前期期末試験	<ul style="list-style-type: none"> ・ 筆記試験 	
15	振り返り	<ul style="list-style-type: none"> ・ 振り返り 	

回	テ ー マ	内 容		
		教科書・教材	評価基準	評価率
	<ul style="list-style-type: none"> ・日本のドレスコーディネーター育成プログラム ・ファブリックサンプル 	<ul style="list-style-type: none"> 実習・実技評価 課題・レポート 期末試験 	<ul style="list-style-type: none"> 40.0% 30.0% 30.0% 	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態	
ブライダル業界知識	ブライダル学科/2年	2026/前期	演習	
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員	
4単位 (30時間)	必須		猪塚 隆一	
授業の概要				
<ul style="list-style-type: none"> ・ 業界で活躍する現役講師を招き、スキルや知識を経験する ・ かがわ国際フェスタの企画、準備運営をし、イベントを作る実践力を養う 				
授業終了時の到達目標				
<ul style="list-style-type: none"> ・ ブライダルエステ、ネイル、料飲など、各分野の基本的な知識や役割を理解できる ・ ブライダルビジネスの最新トレンドや課題について認識できる ・ かがわ国際フェスタの成功 				
実務経験有無		実務経験内容		
有		各式場の支配人業務、結婚式当日のサービススタッフの経験、各業界事務の経験		
時間外に必要な学修				
・ 各分野について事前にネットなどで自ら学び、授業に取り組むこと				
回	テーマ	内容		
1	ネイル知識	<ul style="list-style-type: none"> ・ ネイルの基礎知識 ・ 実習 		
2	エステ知識	<ul style="list-style-type: none"> ・ エステ体験 		
3	エステ知識	<ul style="list-style-type: none"> ・ 美と健康と癒しについて 		
4	ホテル知識	<ul style="list-style-type: none"> ・ ホテルフロント業務 		
5~6	ワイン知識	<ul style="list-style-type: none"> ・ ワイン知識と実技 		
7	ホテル見学	<ul style="list-style-type: none"> ・ クレメントホテル宿泊ルーム見学 		
8~9	かがわ国際フェスタ企画書作成	<ul style="list-style-type: none"> ・ かがわ国際フェスタ企画書作成 		
10~12	かがわ国際フェスタ準備	<ul style="list-style-type: none"> ・ かがわ国際フェスタ準備 		
13~15	かがわ国際フェスタ準備	<ul style="list-style-type: none"> ・ かがわ国際フェスタ準備 		
教科書・教材		評価基準	評価率	その他
		課題・レポート 実習・実技評価	60.0% 40.0%	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態
料飲レストラン実務	ブライダル学科/2年	2026/前期	講義
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員
2単位 (80時間)	必須		猪塚 隆一
授業の概要			
<ul style="list-style-type: none"> ・顧客に対してマニュアルだけのサービスではなく、要望や期待を汲み取り、お客様の立場で考えられるホスピタリティ精神を養う ・また、厚生労働省より指定を受けたホテルレストランサービス技能検定3級の学科合格を目指す 			
授業終了時の到達目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・料飲サービスに必要な基本的知識を習得する ・ホテルレストランサービス技能検定試験3級学科試験に合格する 			
実務経験有無	実務経験内容		
有	ホテルマンとしてホテルで7年勤務 ホテルマンの経験を生かし実務に沿った教育を行う		
時間外に必要な学修			
<ul style="list-style-type: none"> ・ホテル、レストランでよく使用する用語を復習し理解してくる 			
回	テーマ	内容	
1	食材、飲料等の基礎知識	<ul style="list-style-type: none"> ・6つの基礎食品、食品の分類別特徴、食品の貯蔵について理解する 	
2	西洋料理に使用される主な食材	<ul style="list-style-type: none"> ・前菜とは、スープの分類と材料について理解する 	
3	家畜	<ul style="list-style-type: none"> ・仔牛肉、仔羊、豚肉の部位について理解する 	
4	パスタ、チーズの種類	<ul style="list-style-type: none"> ・パスタ、チーズの種類について理解する 	
5	デザートについて 一般的な西洋料理調理法	<ul style="list-style-type: none"> ・代表的なデザートについて理解する ・主な魚の仕込み、魚、肉の調理表現を理解する 	
6~ 7	基本的料理法 飲料の種類及び特徴	<ul style="list-style-type: none"> ・料理法の違いを理解する ・ワインの分類と主要ぶどう品種について理解する 	
8	フランス6大ワイン産地	<ul style="list-style-type: none"> ・フランス6大産地から各国ワイン特徴について理解する 	
9	ワインの法律と分類 ワインの管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ワインの法律と貯蔵について理解する 	
10	スピリッツについて	<ul style="list-style-type: none"> ・コニャックとウイスキーの種類、特徴について理解する 	
11	コーヒーについて	<ul style="list-style-type: none"> ・コーヒーの呼び名、紅茶、ミネラルウォーターの種類について理解する 	
12~ 13	メニューについて	<ul style="list-style-type: none"> ・美食の為の規制、フランスの食事、メニューの分類別構成について理解する 	
14	西洋料理の食事用具、備品	<ul style="list-style-type: none"> ・ガラス容器、銀食器の種類と名称について理解する 	
15	料飲サービスに求められる資質 確認テスト	<ul style="list-style-type: none"> ・身だしなみ、表情、言葉遣い、宴会の種類、リネン管理について理解する・確認テスト 	
16	宴会レストランサービス レストラン各種のサービス方法	<ul style="list-style-type: none"> ・受付、控室、テーブルのセッティングの仕方、料理のサービス方法について理解する 	

回	テーマ	内容
17~ 18	レストランのスタッフと任務	・ 料飲サービスに関わるスタッフの役割、呼称、食器のセットについて理解する
19	客席案内	・ 客を迎えるにあたって注意点、注文の受け方について理解する
20	注文品の確認と伝票処理	・ 伝票の分類、注文品の確認、食器類の運搬及び持ち方について理解する
21	食器類の片付け方法	・ 下げ方、テーブル上での自己処理、ゲリドンサービスについて理解する
22	婚礼宴会ゲストのふるまい	・ 婚礼宴会ゲストのふるまいについて
23	婚礼宴会ゲストのふるまい	・ 婚礼宴会ゲストのふるまいについて
24~ 25	料理食器類の異常 売上分析	・ 食中毒とPOS・ABC分析について理解する
26	食事の国際習慣	・ プロトコール5原則について理解する
27	国旗、服装、食文化 確認テスト	・ 右上位、ドレスコード、宗教によるタブーについて理解する・確認テスト
28	施設管理・苦情対応と遺失物の取扱い	・ 施設管理、消防用設備、暗通路設備について理解する
29	食品衛生及び公衆衛生	・ 食中毒、寄生虫について理解する
30	労働安全衛生	・ 健康診断の必要性和労働者に関する規定について理解する
31	前期期末試験対策① 確認テスト	・ 前期期末試験対策(第1章~3章) ・ 確認テスト
32	前期期末試験対策②	・ 前期期末試験対策(第4章~6章)
33	前期期末試験	・ 前期期末試験
34	過去問答練①	・ 答練
35	過去問答練②	・ 答練
36	過去問答練③ 確認テスト	・ 答練 ・ 確認テスト
37	過去問答練④	・ 答練
38	過去問答練⑤	・ 答練
39	過去問答練⑥ 確認テスト	・ 答練 ・ 確認テスト

回	テ ー マ	内 容		
40	過去問答練⑦	・ 答練		
	教科書・教材	評価基準	評価率	その他
西洋料理	料飲接客サービス技法	確認テスト 課題・レポート 期末試験	40.0% 30.0% 30.0%	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態	
ブライダルヘアメイク	ブライダル学科/2年	2026/通年	演習	
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員	
2単位 (60時間)	必須		新名 瞳	
授業の概要				
・ウエディングシーンにおけるヘアメイクの習得				
授業終了時の到達目標				
・ウエディングヘアメイクの理解				
実務経験有無		実務経験内容		
有		ブライダルヘアメイクとしての13年の経験・美容師として5年の経験 1級着付け技能士		
時間外に必要な学修				
・トレンドの学習				
回	テーマ	内容		
1~5	基礎化粧品からベースメイク	・基礎化粧品からベースメイクまでの習得		
6~7	花嫁デモンストレーション	・モデルを使用した和装花嫁・洋装花嫁のデモンストレーションを行う		
8	ポイントメイク①	・アイブロウについての学習		
9	ポイントメイク②	・アイシャドウ・アイラインの効果について学習		
10	フルメイク	・基本的なナチュラルなフルメイクを完成させる		
11	フルメイク	・基本的なナチュラルなフルメイクを完成させる		
12	就活メイク	・普段のおしゃれメイクと就活メイクの違いを学習		
13	キュートメイク	・カラーや骨格の見せ方でキュートなメイクを完成させる		
14	綺麗めメイク	・カラーや骨格の見せ方で綺麗めなメイクを完成させる		
15	前期期末試験	・前期期末試験		
教科書・教材		評価基準	評価率	その他
		実習・実技評価	40.0%	
		確認テスト	30.0%	
		期末試験	30.0%	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態
着付	ブライダル学科/2年	2026/前期	演習
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員
1単位(30時間)	必須		河端 公美子
授業の概要			
<ul style="list-style-type: none"> ・TP0に合った和装を学習する ・和装衣装について幅広く学習する ・振袖、女子袴、男子袴、打掛花嫁の他装着付けを学習する 			
授業終了時の到達目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・男子袴の他装着付けを理解し、技術を習得 ・和装花嫁の着付けのプロセスを理解する ・女子袴の着付けを理解し、技術を習得 ・振袖着付けを理解し、技術を習得、技術試験に合格 			
実務経験有無	実務経験内容		
有	着付師、着付講師として38年勤務し、着付師、着付講師を多く輩出 着付けコンテスト全国大会において、自装、他装の優勝者、入賞者指導		
時間外に必要な学修			
<ul style="list-style-type: none"> ・1年次の復習を行っておくこと ・授業で苦手だったところは、各自自主練習に取り組むこと 			
回	テーマ	内容	
1	男子袴着付けの実践	<ul style="list-style-type: none"> ・紋付、羽織、袴 着付前の準備方法 ・衣装の取り扱い方学習 着付け実習 	
2	振袖の知識	<ul style="list-style-type: none"> ・振袖について学習 	
3	振袖着付の実践	<ul style="list-style-type: none"> ・衣装の取り扱い方学習 ・補正から着物の着付けまで実習 	
4	女子袴着付けの実践	<ul style="list-style-type: none"> ・衣装の取り扱い方学習 ・着付け実習 	
5	振袖着付の実践	<ul style="list-style-type: none"> ・振袖の補正から着物の着付けまで確認 	
6	振袖着付の実践	<ul style="list-style-type: none"> ・振袖の着付帯結び実習 	
7	振袖着付の実践	<ul style="list-style-type: none"> ・着付け実習 ・帯結びのプロセス確認 	
8~9	振袖着付の実践	<ul style="list-style-type: none"> ・着付け実習 	
10~12	振袖着付の実践	<ul style="list-style-type: none"> ・着付け実習 ・前期期末試験対策 	
13	前期期末試験 振袖着付け	<ul style="list-style-type: none"> ・前期期末試験 	
14~15	和装花嫁の知識	<ul style="list-style-type: none"> ・和装花嫁について学習 ・衣装の取り扱い方実習 	
教科書・教材		評価基準	評価率
・タブレット資料		課題・レポート 期末試験	60.0% 40.0%
			その他

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態	
フラワーアレンジメント	ブライダル学科/2年	2026/通年	演習	
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員	
2単位 (70時間)	必須		福永 真由子	
授業の概要				
・ブライダルフラワーの基本技術を習得し、様々な要望に対応できる感性を身に付ける				
授業終了時の到達目標				
<ul style="list-style-type: none"> ・お花の名前や基本用語を覚える ・チェリッシュウェディングの成功に向けて力をつける 				
実務経験有無		実務経験内容		
有		店舗経験、自宅サロン、教室、マルシェ出店、ワークショップ、ウェディング装花、個展		
時間外に必要な学修				
・トレンドの学習				
回	テーマ	内容		
1	花束	・ミニブーケのあれこれ		
2~3	ラウンドブーケ	・生花のブーケ		
4~5	アレンジメント	・オールラウンド(半円球)		
6~7	クラッチブーケ	・生花以外の素材を活用		
8~9	アレンジメント	・ギフトアレンジ		
10~11	ワイヤリング	・ブートニア制作		
12~13	穴コン対策	・穴コン課題の復習と確認		
14~15	前期期末試験	・前期期末試験		
教科書・教材		評価基準	評価率	その他
		期末試験 確認テスト 課題・レポート	40.0% 30.0% 30.0%	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態
パーソナルカラー	ブライダル学科/2年	2026/通年	講義
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員
3単位 (60時間)	必須		上杉 康代
授業の概要			
<ul style="list-style-type: none"> ・パーソナルカラーの基礎知識と色を見分けるポイントを習得 ・色彩技能パーソナルカラー検定モジュール1合格 			
授業終了時の到達目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・パーソナルカラーの基礎知識と色を見分けるポイントを習得 ・色彩技能パーソナルカラー検定モジュール1合格に達するレベルの知識習得 			
実務経験有無		実務経験内容	
有		商品開発職として通信販売会社に6年勤務 その商品開発職で培った色彩知識を生かし検定合格を目指した教育を行う	
時間外に必要な学修			
<ul style="list-style-type: none"> ・配色カード演習や雑誌等からのコラージュを行う ・授業内容を復習することに加えて日々、美容やファッションを中心に色彩に興味を持つ 			
回	テーマ	内容	
1	パーソナルカラー検定について	・パーソナルカラーとは	
2	色の属性	・色の成り立ち、色の四属性	
3~ 4	色のものさし	<ul style="list-style-type: none"> ・PCCSとは、PCCSの色相環 ・トーンとは・確認テスト 	
5	色を見るための条件	・光、物体、目	
6	色彩心理	<ul style="list-style-type: none"> ・色彩の心理効果 ・確認テスト 	
7~ 10	フォーシーズン分類	<ul style="list-style-type: none"> ・各シーズンのコラージュ作成 ・確認テスト 	
11~ 14	パーソナルカラー診断	・似合う色の効果	
15	前期期末試験	・前期期末試験、解説	
教科書・教材		評価基準	評価率
<ul style="list-style-type: none"> ・色彩技能パーソナルカラー検定公式テキストモジュール1 ・新配色カード199a 		期末試験 確認テスト 課題・レポート	40.0% 30.0% 30.0%
			その他

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態
パソコン演習	ブライダル学科/2年	2026/前期	演習
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員
1単位 (30時間)	必須		田井 麻友美
授業の概要			
<ul style="list-style-type: none"> ・既に履修のWord、Excelの基本操作の復習をし実務に即した技術を身に着けるための問題演習を行う ・Google Spreadsheetで表計算を行うことができる ・カレンダーを使用しスケジュール管理ができる ・フォームを利用し、アンケートフォームや問い合わせフォームが作成できる ・スライドを使用し、プレゼン資料が作成できる 			
授業終了時の到達目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・案内文やパンフレットなど、グラフィックを用いて見栄え良く作成できる ・集計表やグラフなどを用い、業務資料等が作成できる 			
実務経験有無		実務経験内容	
有		文書作成、表計算、その他表計算プログラミング、ヘルプデスクなど実務経験9年 並行してパソコン講師歴は39年(内パソコンスクール経営6年)	
時間外に必要な学修			
・時間内に作成できなかった課題の仕上げ			
回	テーマ	内容	
1	Word基礎の復習 ドリル Lesson7、8、9	・表の作成	
2	Word基礎の復習 ドリル Lesson14、15	・表現力をアップする機能	
3	Word基礎の復習 ドリル Lesson19、20	・図形や図表を使った文書の作成	
4	Word応用 ドリル Lesson21、23	・図形や図表、写真を使った文書の作成	
5	Word応用 ドリル Lesson24、25	・差し込み印刷	
6	Google Spreadsheet	・表作成	
7	カレンダー フォーム	<ul style="list-style-type: none"> ・スケジュール管理 ・アンケート集計等 	
8	Google スライド	・スライドの作成	
9	Excel基礎復習 ドリル Lesson5、6、7、8	<ul style="list-style-type: none"> ・表の作成 ・数式の入力 	
10	Excel基礎復習 ドリル Lesson13、14、15、16	<ul style="list-style-type: none"> ・グラフの作成 ・データベースの利用 	
11	Excel応用 ドリル Lesson18、19、20	・関数の利用	
12	Excel応用 ドリル Lesson29、30	・ピボットテーブルとピボットグラフの作成	
13~ 14	総合問題	・想定(上司から指示された内容をもとに文書を作成)	
15	前期期末試験	・前期期末試験	

回	テーマ	内容		
		評価基準	評価率	その他
	教科書・教材			
	・FOM出版 よくわかるWord2106、 Excel2016スキルアップ問題集(ビジネス 実績編)	課題・レポート 期末試験	60.0% 40.0%	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態
ビジネス実務	ブライダル学科/2年	2026/前期	講義
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員
2単位 (30時間)	必須		神内 朋子
授業の概要			
<ul style="list-style-type: none"> ・社内文書、社外文書の種類や役割を理解し、正しい敬語、表記ルール、文章構成を身につける ・検定3級で求められる文書作成を繰り返し演習し、時間内に正確に書ける力を養う ・将来の接客、事務業務に活かせる「伝わる文章」「失礼のない文章」を意識し、社会人として必要な文書作成スキルを習得する 			
授業終了時の到達目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・ビジネスの場に対応できる正確、迅速な文書が書けるようになる ・文部科学省後援 ビジネス文書検定3級 合格 			
実務経験有無	実務経験内容		
有	ドレスコーディネーター、ブライダルプランナーとしての経験あり		
時間外に必要な学修			
・授業資料を参考に、次回の予習をしておく			
回	テーマ	内容	
1	オリエンテーション、検定概要	・検定の出題範囲、合格基準、ビジネス文書の役割	
2	ビジネス文書の基本(文書の種類と特徴)	・社内文書、社外文書、一般文書の違い	
3	文章表現の基礎(正しい日本語・わかりやすい文)	・簡潔に書く、冗長表現を避ける	
4	表記技能(総合・用字・用語・書式)	・ビジネス文書での表記統一	
5	敬語(基本の敬語)	・尊敬語、謙譲語、丁寧語の整理	
6	ビジネス文書の書式(レイアウト・形式)	・件名、宛名、日付、差出人、記書き、箇条書き	
7	表現技能	<ul style="list-style-type: none"> ・件名、箇条書き ・手紙のしきたり 	
8	確認テスト① 社内文書①(報告・連絡・通知)	<ul style="list-style-type: none"> ・確認テスト① ・社内文書の書き方と構成 	
9	社外文書①(業務用文書)	・頭語・結語、時候の挨拶、前文・主文・末文	
10	社外文書②(案内状・依頼状)	・案内文、依頼文の書き方	
11	確認テスト② 文書の取り扱い	<ul style="list-style-type: none"> ・確認テスト② ・郵便の知識、印刷物 	
12	確認テスト③	・確認テスト③	
13	過去問題①	・過去問題①	
14	過去問題②	・過去問題②	

回	テ ー マ	内 容		
15	過去問題③	・ 過去問題③		
	教科書・教材	評価基準	評価率	その他
	・ 配布資料	確認テスト 課題・レポート	50.0% 50.0%	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態
社会人基礎講座	ブライダル学科/2年	2026/通年	講義
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員
4単位 (60時間)	必須		神内 朋子
授業の概要			
<ul style="list-style-type: none"> ・実際に就職試験を受験する際の受験対策や添え状、お礼状の書き方、企業へのメールの仕方を学ぶ ・すべてのビジネスパーソンが身に付けるべきリテラシー、データサイエンティストの思考、ChatGPTの仕組み・使い方を理解し、留意点を学ぶ ・電話対応の方法 			
授業終了時の到達目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・希望企業が求める人材に近づき、入社後様々なことに対応できる人間力を磨く ・AIの全体像を理解する、生成AIの全体像を理解する ・DXとはを理解し、日常をDXに置き換えて変化させることができる ・電話対応の方法を知り、社会に出た際に対応できるようになる 			
実務経験有無	実務経験内容		
有	ドレスコーディネーター、ブライダルプランナーとしての経験あり		
時間外に必要な学修			
・DX講座で分からなかったことは、何度も動画を見て理解をしておくこと			
回	テーマ	内容	
1	オリエンテーション	<ul style="list-style-type: none"> ・就職活動状況 ・DX・AIとは(使える人材となるために) 	
2	全体集会	<ul style="list-style-type: none"> ・リーダー任命式 	
3	エントリーシート DXリテラシー_I	<ul style="list-style-type: none"> ・志望動機、自己PR ・活用事例(How)からDXの背景、デジタル技術を知る 	
4	面接対策 DXリテラシー_II	<ul style="list-style-type: none"> ・集団面接練習 ・デジタルツールの活用例、利用での留意点を知る 	
5	面接対策 データサイエンス入門_I	<ul style="list-style-type: none"> ・集団面接練習 ・データリテラシー、読む力を身につける 	
6	面接練習 データサイエンス入門_II	<ul style="list-style-type: none"> ・個人面接練習 ・データから予測する力を身につける 	
7	面接練習 LLMリテラシー_I	<ul style="list-style-type: none"> ・個人面接練習 ・LLM/ChatGPTとは 	
8	グループディスカッション対策 LLMリテラシー_II	<ul style="list-style-type: none"> ・グループディスカッション ・ChatGPTの利用準備、LLMの活用事例 	
9	イメージで理解するAI/生成AI_I、II	<ul style="list-style-type: none"> ・AIの基礎、理解するための全体像、モデルの作り方 ・識別と生成、生成モデルのトレンド理解 	
10	ユースケースで理解する生成AI_I	<ul style="list-style-type: none"> ・生成AI概要の復習 ・実践：業務で活用できるユースケース 	
11	DXマインドスタンス_I	<ul style="list-style-type: none"> ・DX時代のマインド・スタンスとは 	
12	DXマインドスタンス_II、III	<ul style="list-style-type: none"> ・DXのマインド・スタンスを知る 	
13	全体集会	<ul style="list-style-type: none"> ・防犯教育 	
14	就職活動報告書作成 DXマインドスタンス_IV	<ul style="list-style-type: none"> ・個々の就職活動のまとめを作成する ・DXマインド・スタンスを自分事化する 	

回	テ ー マ	内 容		
15	穴コン表彰式	・穴コン前期表彰式		
	教科書・教材	評価基準	評価率	その他
	・就職の手引き ・NEC eトレーニング	実習・実技評価 課題・レポート 出席率	50.0% 30.0% 20.0%	

科目名	学科/学年	年度/時期	授業形態
ブライダルプランニング	ブライダル学科/2年	2026/前期	演習
単位数または時間数	必修・選択必修・自由選択		担当教員
2単位 (80時間)	必須		猪塚 隆一・神内 朋子
授業の概要			
<ul style="list-style-type: none"> ・ブライダルコーディネーター、衣裳コーディネーターなどの仕事を疑似体験し、ブライダルに関わる仕事を理解する ・グループで協力し、各個人が達成感を得られるような行動力を養う 			
授業終了時の到達目標			
<ul style="list-style-type: none"> ・協力し、意見交換ができる ・各担当の仕事を責任もって行える力の習得 ・ブライダルショーの成功 			
実務経験有無		実務経験内容	
有		神内：ドレスコーディネーター、プランナーとしての経験を生かした教育を行う 猪塚：7年間県内ホテルに勤務、ホテルマンの経験を生かし実務に沿った教育を行う	
時間外に必要な学修			
・事前買い出しをしておき、作業に取り掛かれるようにする			
回	テーマ	内容	
1	ブライダルショーについて	・動機づけ、ブライダルショーの概要説明	
2~3	ブライダルショー会場見学	・会場見学	
4	ブライダルショー広告作成	・SNS用の広告作成	
5~6	ブライダルショー企画準備 ブライダルショー企画作成	<ul style="list-style-type: none"> ・役割発表とグループ分け ・グループごとに企画の話し合い、企画完成 	
7~18	作成物 ヘアメイク	<ul style="list-style-type: none"> ・作成物 ・ヘアメイク練習 	
19~20	スタッフの動き練習①	・シナリオを基にスタッフの動き練習①	
21~22	スタッフの動き練習②	・シナリオを基にスタッフの動き練習②	
23	司会と音響の合わせ練習	・司会と音響の練習	
24~25	練習・調整	・各担当見直し	
26~27	学校リハーサル①	・学校リハーサル①	
28~29	学校リハーサル②	・学校リハーサル②	
30~32	会場リハーサル	・会場リハーサル	
33~34	最終学校リハーサル	<ul style="list-style-type: none"> ・最終準備 ・最終学校リハーサル 	
35~37	準備・最終会場リハーサル	<ul style="list-style-type: none"> ・最終準備 ・最終会場リハーサル 	

回	テーマ	内 容		
38~ 40	ブライダルショー本番	・ブライダルショー本番		
	教科書・教材	評価基準	評価率	その他
		実習・実技評価 出席率 課題・レポート	50.0% 30.0% 20.0%	物品を購入する際 には、レシートが 必要(レシートに適 格請求書番号が記 載されているか確 認)