外語ビジネス学科 [2年制]

AP

入学者の受け入れ方針

アドミッションポリシー

外語ビジネス学科では、卒業認定・専門士授与の方針(DP)および教育課程編成・実施の方針(CP)に定める教育を受けるために必要な、各学科各学年で掲げる知識・能力や目的意識・意欲を備えた学生を各種入学試験を通じて受け入れる

- 1 穴吹学園の教育理念を理解し、主体性を持って多様な人間と協議し、学び続ける意欲がある人
- 2 実践的な英語力を身につけ、将来その語学力を生かして活躍したい人
- 3 自らが希望する言語領域はもちろん、その他の領域に関しても主体的に学ぶ意欲のある人
- 4 地元の香川県のみならず、日本全体のグローバル化に貢献しようとする人

CP

教育課程編成・実施の方針

カリキュラムポリシー

外語ビジネス学科では、DPに掲げる能力を身につけるための教育課程として、各学科において必要とされる科目を体系的に編成し、講義・演習・実習を適切に組み合わせた授業を行う

- 1 ネイティブ教師による指導や海外語学研修を通じて、実践的な語学力の定着を図る
- 2 「ビジネス知識」や「サービス知識」といったビジネス・スキルが習得できる授業を構成する
- 3 自分の進むべき進路の決定や実践力を身につけるためのインターンシップを充実させる
- 3 授業内外での外国人との交流を通し、異文化理解、異文化コミュニケーション能力の向上を図る

DP

目指す人材像

ディプロマポリシー

外語ビジネス学科では、履修規程に則して必要単位を修得し、必要な修業年限を満たしたうえで下記の能力を備えていると判断した場合に、卒業認定および専門士の称号を授与する

- 1 地域社会・国際社会に貢献できる国際感覚を身につけている
- 2 グローバル社会での活躍に不可欠な専門的な外国語運用能力(英語系検定取得)を身につけている
- 3 国際性や異文化理解力を養い、多様な文化背景を持つ人々とともに生きる力を身につけている
- 4 予測不可能な様々な社会問題の解決に導くことのできるビジネス知識を身につけている

目指す資格

- 英語検定準1級
- TOEIC700点
- ビジネス実務マナー検定
- ビジネス文書技能検定
- Word・Excel・PowerPoint (サーティファイ認定)
- ハングル能力検定試験
- HSK中国語検定

	1 年 次		2 年 次	
	<前期>	<後期>	<前期>	<後期>
到達目標	日常英会話や接客英会話を学ぶとともに、韓国語の基礎も学習する。ビジネスで必須のパソコン技能や観光インバウンド業界についての知識を習得する。	日常・接客英会話を学ぶとともに韓国語の応用力を身につける。インターンシップでは外国語を使用して接客や応用を行う実務を体験する。海外語学研修では、英語力はもちろん国際感覚を養う。	プレゼンテーションやディベートを通じた上級英会話、中国語の基礎を身につけるとともに、パソコンやスマートフォンを活用した実践的な情報発信のコミュニケーションスキルを身につける。	ビジネス英会話、中国語会話を学習するとともに、デジタル技術を活用したビジネス知識を学び、職場で即戦力となる人物を目指す。
カリキュラム	演習 検定対策Ⅰ (英検/TOEIC)	演習 検定対策Ⅰ (英検/TOEIC)	演習 検定対策Ⅱ (英検/TOEIC)	演習 検定対策Ⅱ (英検/TOEIC)
	演習 Listening & Speaking I	演習 Listening & Speaking I	演習 Listening & Speaking II	演習 Listening & Speaking II
	演習 総合英語Ⅰ (Hospitality English)	演習 総合英語Ⅰ (Hospitality English)		演習 総合英語Ⅱ (Business English)
	講義 韓国語	講義 韓国語	演習 中国語	演習 中国語
	演習 Excel演習	演習 Word演習	演習 PowerPoint演習	
			演習 Around the word	講義 Around the word
	演習 観光インバウンド概論		演習 English Speech&Presentation	
		講義 デジタルコミュニケーションⅠ	講義 デジタルコミュニケーションⅡ	
	演習 海外語学研修	演習 サービスマナー・ホスピタリティ概論	演習 サービスマナー・ホスピタリティ概論	
			講義 貿易実務概論	
実習 インターンシップ (県内)	実習 インターンシップ (県内)	演習 社会人基礎講座	演習 社会人基礎講座	
スケジュール	4月 ●入学前学習 ●入学式 ●新入生オリエンテーション	10月 ●インターンシップ	4月	10月
	5月	11月 ●穴吹祭	5月	11月 ●韓国語検定 ●ビジネス文書検定 ●穴吹祭
	6月 ●英語検定	12月 ●海外語学研修 ●冬休み	6月 ●英語検定 ●韓国語検定	12月 ●中国語検定
	7月 ●PC検定 ●暗唱大会	1月 ●英語検定 ●PC検定	7月 ●ビジネス実務マナー検定 ●PC検定 ●スピーチ大会 ●穴吹祭 ●TOEIC	1月 ●英語検定 ●TOEIC
	8月 ●夏休み	2月	8月 ●夏休み	2月
	9月 ●スポーツ大会	3月 ●TOEIC ●春休み	9月 ●TOEIC ●中国語検定 ●スポーツ大会	3月 ●卒業式

主な科目内容	
検定対策Ⅰ・Ⅱ (英検/TOEIC)	英検上位級やTOEICのハイスコアを目指すための効果的な学習方法やテクニックを習得する。リスニングやリーディング、文法、語彙の強化を図り、試験形式に慣れることで得点アップを目指す。また、過去問題の分析や模擬試験を通じて、実践的な試験対策を行い、合格に向けた自信をつける。
Listening & Speaking I	ネイティブ講師とともに日常会話からビジネス英会話まで幅広いシーンで使える英語を学ぶ。リスニング力を高め、実際の会話に必要な発音や表現を練習することで、スムーズなコミュニケーション能力を向上させる。また、暗唱のプレゼンテーション技術も学び、実践的な会話を養う。
総合英語Ⅰ (Hospitality English)	ホテルや飲食店などの接客業務で必要となる英会話を学ぶ。ゲストとの基本的な挨拶やリクエスト対応から、予約やチェックイン・チェックアウト、トラブル対応など、実際のシチュエーションに即した表現を習得する。英語でのおもてなしの心を伝えるために、丁寧な言葉遣いや文化的な配慮も学び、接客スキルを向上させる。
韓国語	韓国語の基礎的な会話能力を身につけ、日常生活で使える基本的な表現や語彙を学ぶ。韓国語の文法や発音を理解し、簡単な会話ができるようになることを目指す。また、韓国語の資格取得に向けた学習を行い、試験対策を通じて、実践的な語学力を高める。韓国語を学ぶことで、文化や社会についての理解が深まり、今後の活動に役立つスキルを習得する。
Excel基礎	Excelの基本操作(表計算機能、グラフ作成機能、データベース機能、関数機能)を習得し、実務に即した技術を身につけるとともに、Excel表計算処理技能認定試験2級を取得する。
Word基礎	Wordの基本操作を習得し、実務に即した技術を身につけるとともに、Word文書処理技能認定試験2級を取得する。タッチタイピングをマスターすることにより、事務処理能力を向上させる。
PowerPoint基礎	PowerPointの基本操作を習得し、プレゼンテーションを作成する方法を身につけるとともに、プレゼンテーション技能認定試験を取得する。
観光インバウンド概論	外国からの観光客を迎えるための基本的な知識とスキル、観光業全般の知識を学ぶ。観光業の現状やトレンドに加え、ホテル業務や航空業界における基本的な知識も習得する。外国人観光客への適切なサービス提供方法、ホテルや航空会社との連携など、観光業を支える各分野の理解を深め、実際の業務で役立つ専門的な知識を広く身につけることができる。
海外語学研修	海外の語学研修施設で2週間の英語集中講義を受け、語学力を向上させる。単語力や文法の基礎を強化し、実践的なコミュニケーション力を高めることを目指す。また、スピーチの技術を学び、発音や表現力を改善することで、自信を持って英語での会話を行えるようになる。異文化交流も体験し、英語の実践的な使用環境に触れることで、より効果的な学びが得る。
インターンシップ(県内)	学んだ言語を活かして、実際の現場で業務を体験する。多国籍な環境でのコミュニケーション能力を活かし、外国語を使った接客や対応の実務経験を積むことができる。お客様とのやり取りを通じて、語学力を実践的に活用しながら、ホスピタリティやサービス業のスキルを身につけ、学びの成果を実感することができる。
総合英語Ⅱ (Business English)	ビジネスの場面で使える英語の基礎会話を学ぶ。電話対応、メールのやり取り、会議での発言や交渉など、実際の業務で求められる基本表現を練習する。ビジネス特有の丁寧な言い回しも習得し、スムーズなコミュニケーションを図るための基礎を作る。ビジネス環境に適した言語力を身につけ、英語を使った業務を自信を持ってこなせるようになる。
Around the world	ニュースや社会問題など、現在問題となっているグローバルな課題について学ぶ。参加者は、英語で意見交換を行い、討論(Debate)の基礎を習得する。国際的な視点から重要なテーマを取り上げ、英語で自分の意見を論理的に表現する力を養う。ディスカッションを通じて、語彙力や表現力を強化し、異なる意見を尊重しながら効果的にコミュニケーションするスキルを向上させる。
English Speech & Presentation	英語でのスピーチやプレゼンテーション技術を実践的に学ぶ。効果的な話し方や聴衆を引きつけるプレゼンテーション方法を身につけ、実際の場面で自信を持って話す力を養う。また、校内スピーチ大会の運営や実施を通じて、企画力やチームワークも鍛え、スピーカーとしての成長だけでなく、イベント運営のスキルも高める。
中国語	初級程度の中国語を学び、基礎的な会話能力や語彙力を身につける。日常会話に必要な表現や文法を学び、簡単な中国語の読み書きに慣れる。また、授業の進行に合わせて、中国語の資格取得を目指した学習も行い、試験対策を通じて実践的な語学力を養う。中国語を学ぶことで、文化やビジネスの理解を深め、将来的な活躍に向けた基盤を作る。
デジタルコミュニケーションⅠ	ビジネスにおけるコミュニケーションツールとしてGoogle Workspaceを利用したコミュニケーションスキルを身につける。
デジタルコミュニケーションⅡ	スマートフォンによる撮影、画像加工、動画処理、文章作成技術を学び、情報発信力を身につける。効果的な情報発信に必要なデジタルマーケティング力を身につける。
サービスマナー・ホスピタリティ概論	接客業やサービス業に従事するスタッフとして必要な基本的なサービスマナーやホスピタリティ精神を学ぶ。具体的には、お客様への対応方法、コミュニケーション技術、心遣いの重要性などを身につけ、質の高いサービスを提供するための基礎を築く。また、ビジネス文書の作成など事務処理に必要な実務に役立つ実践的な知識も学ぶ。
貿易実務概論	貿易に必要な基本的な用語や国際ルール、輸出入取引の流れについて体系的に学ぶ。貿易契約の締結から、輸送手段、通関手続き、決済方法など、貿易取引を行う際に必要となる基礎知識を習得する。また、貿易実務における法律や規制、リスク管理の重要性も理解し、実務に即した対応力を養う。
社会人基礎講座	社会人として必要な基本的なスキルやマナーを学ぶ。ビジネスマナー、コミュニケーション能力、時間管理など、職場で求められる重要なスキルを身につけることができる。電話対応やメールの書き方、会議での発言方法など、実践的なビジネスマナーを習得し、社会での円滑な人間関係の構築を目指す。実際の職場でも即戦力となるようなスキルを養う。ボランティア活動にも参加し視野を広げる。

2022年度 卒業生就職先一覧 (順不同)

就職先	所在地
穴吹ビジネスカレッジ 海外ビジネス学科	
株式会社グランドホテル	香川県
株式会社JR四国ホテルズ	香川県
株式会社ヴァンドームヤマダ 高松市	香川県
穴吹ビジネスカレッジ 公務員学科	
讃岐リース株式会社	香川県
香川県警察	香川県
高松国税局	香川県
山城金属株式会社	香川県
株式会社中セキ中四国	広島県
西条刑務支所	愛媛県
株式会社豊和開発	香川県
四国警備保障株式会社	香川県
陸上自衛隊自衛官候補生	
穴吹ビジネスカレッジ 公務員ビジネス学科	
徳島刑務所	徳島県
株式会社あなぶき建設工業	香川県
直島町職員	香川県
海上保安官	
琴平町職員	香川県
スミレタクシー株式会社	香川県
高松国税局	香川県
メタルファブリカ株式会社	香川県
兵庫県警察	兵庫県
観音寺市	香川県
株式会社エイダイ	香川県
国土交通省四国地方整備局	香川県
株式会社タダノアイレック	香川県
旭商工株式会社	香川県
さぬき市SA公社	香川県
高松刑務所	香川県
航空自衛隊自衛官候補生	
四鉄サービス株式会社	香川県

就職先	所在地
穴吹ビジネスカレッジ ビジネス速修学科	
株式会社穴吹ハウジングサービス	香川県
株式会社オーキッド	香川県
二川上枝大前税理士法人	香川県
株式会社平山	香川県
穴吹ビジネスカレッジ 企業ビジネス学科 企業ビジネス専攻	
西日本高速道路エンジニアリング四国株式会社	香川県
株式会社スズキ自販香川	香川県
株式会社ネクシィーズ	東京都
あかり税理士法人	香川県
高橋石油株式会社	香川県
西村ジョイ株式会社	香川県
株式会社夢菓房たから	香川県
税理士法人Setup	香川県
香川県信用組合	香川県
株式会社一誠社	香川県
あなぶきビジネスサービス株式会社	香川県
ハウス美装工業株式会社	香川県
株式会社ファイブフォックス	香川県

穴吹ビジネスカレッジ 企業ビジネス学科 不動産専攻	
株式会社日本ハウスホールディングス	東京都
観音寺信用金庫	香川県
株式会社グローバルセンター	香川県
株式会社穴吹ハウジングサービス	香川県

2023年度 卒業生就職先一覧 (順不同)

就職先	所在地
穴吹ビジネスカレッジ 外語ビジネス学科	
株式会社JR四国ホテルズ	香川県
宗教法人屋島寺	香川県
香川県立図書館会計年度任用職員	香川県
四国航空株式会社	香川県
穴吹ビジネスカレッジ 公務員学科	
海上保安学校	京都府
航空自衛隊自衛官候補生	香川県
ニチエイスチール株式会社	香川県
三豊総合病院	香川県
香川県公立学校臨時的任用職員	香川県
琴平町職員	香川県
高松国税局	香川県
兵庫県警察	兵庫県
高松市職員	香川県
航空自衛隊一般曹候補生	東京都

穴吹ビジネスカレッジ 公務員ビジネス学科	
医療法人社団健愛会 あきやまクリニック	香川県
大川広域消防本部	香川県
高松国税局	香川県
小豆島中央病院	香川県
高松市消防局	香川県

就職先	所在地
穴吹ビジネスカレッジ ビジネス速修学科	
株式会社ボディワークホールディングス	東京都
大和冷機工業株式会社	香川県
穴吹ビジネスカレッジ 企業ビジネス学科 企業ビジネス専攻	
株式会社藤田商店	香川県
あなぶきビジネスサービス株式会社	香川県
株式会社ホンダモビリティ中四国	香川県
株式会社ブレーン 中村会計	香川県
トヨタカローラ香川株式会社	香川県
株式会社グローバルセンター	香川県
株式会社フードレック	香川県
税理士法人ガイア	東京都
公益社団法人 香川県歯科医師会	香川県
株式会社穴吹ハウジングサービス	香川県

穴吹ビジネスカレッジ 企業ビジネス学科 不動産専攻	
有限会社大進電設	岡山県
株式会社日本ハウスホールディングス	香川県
合田商事株式会社	香川県
株式会社コスモ不動産	香川県
株式会社アルファ・トマム	香川県
株式会社ネクシィーズグループ	香川県
株式会社リスコンス	東京都
金坂組	香川県

2024年度 卒業生就職先一覧 (順不同)

就職先	所在地
-----	-----

穴吹ビジネスカレッジ 外語ビジネス学科

つるや株式会社	香川県
株式会社百十四銀行	香川県
株式会社アイアイイズ	香川県
四国航空株式会社	香川県
四国テクニカルメンテナンス株式会社	香川県

穴吹ビジネスカレッジ 企業ビジネス学科 企業ビジネス専攻

讃光工業株式会社	香川県
株式会社ミスターマックス・ホールディングス	福岡県
株式会社T-NET vigla	香川県
神戸地域おこし隊	兵庫県
社会保険労務士法人 木内事務所	香川県
香川自動車学校	香川県
社会福祉法人朝日園	香川県
株式会社竹内	香川県
タカラ通商株式会社	香川県
株式会社穴吹ハウジングサービス	香川県
株式会社グローバルセンター	香川県

就職先	所在地
-----	-----

穴吹ビジネスカレッジ 企業ビジネス学科 不動産専攻

松野不動産株式会社	香川県
株式会社宝不動産	大阪府
株式会社たかせんテレコム	香川県
株式会社穴吹ハウジングサービス	香川県
積水ハウス不動産中国四国株式会社	広島県
株式会社グローバルセンター	香川県
株式会社創生	大阪府

穴吹ビジネスカレッジ ビジネス速修学科

医療法人緑会 小川病院	徳島県
大和冷機工業株式会社	香川県